



Ministro per lo Sport e i Giovani



PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE



2026 Insieme per la cultura

Indice

1. Tipo di progetto e posti disponibili
2. Attività degli operatori volontari
3. Orario di servizio ed altre particolari condizioni
4. Competenze acquisibili
5. Criteri di selezione
6. Formazione degli operatori volontari
7. Programma di intervento e Agenda 2030
8. Tutoraggio

Titolo del progetto

2026 Insieme per la cultura

Settore: Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello Sport

Area di intervento: Animazione culturale verso giovani

Obiettivo

Contrastare e prevenire il disagio giovanile, con particolare riferimento ai giovani in condizione di fragilità, incrementando le opportunità culturali, formative e di partecipazione attiva nella comunità



Sede:

Comune di Osoppo – Biblioteca
Piazza Vittorio Veneto 2 – Osoppo (UD)
Codice Sede: 186998

INFO&CONTATTI

Comune Osoppo
Tel. 0432899315 – 0432899322
raffaella.paladin@comune.osoppo.ud.it
michela.borgna@comune.osoppo.ud.it

Posti disponibili:

- **4 posti** senza vitto e alloggio di cui 1 riservato a giovani con difficoltà economiche (ISEE pari o inferiore a 15.000 euro)

Segreteria servizio civile
Tel. 351 0573620 (anche WhatsApp)
Email: serviziocivile@uildm.it



e tu



cosa faresti?



Ruolo ed attività dei nostri volontari:

LABORATORI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

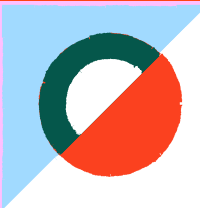
- Collaborazione con i referenti del Comune e gli insegnanti per la definizione dei laboratori rivolti agli studenti
- Collaborazione alla catalogazione ed archiviazione dei materiali
- Sostegno alle attività di segreteria per i contatti con la scuola
- Organizzazione degli ambienti predisposti per lo svolgimento delle attività laboratoriali: sistemazione materiale, predisposizione strumenti, preparazione accoglienza
- Supporto agli insegnanti

TUTORAGGIO SCOLASTICO PER ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

- Collaborazione con i referenti del Comune e gli insegnanti per la definizione degli obiettivi di apprendimento degli studenti
- Collaborazione alla catalogazione ed archiviazione dei materiali didattici
- Sostegno alle attività di segreteria per i contatti con la scuola
- Supporto alle attività di segreteria per la programmazione e personalizzazione delle attività
- Organizzazione gli ambienti: sistemazione materiale, predisposizione strumenti, preparazione accoglienza
- Aiuto ai ragazzi nella realizzazione dei compiti scolastici, sollecitando la partecipazione e suscitando motivazione e interesse
- Offerta ai ragazzi dell'aiuto personalizzato, come: affinare la lettura, esercitarsi nel calcolo, nella scrittura, nella grammatica, rivedere l'ortografia, sistemare il disegno tecnico suggerire un metodo di studio secondo le indicazioni raccomandate dagli insegnanti e aiutarli nel raggiungimento dell'autonomia, nell'organizzazione e gestione del lavoro individuale



e tu



cosa faresti?



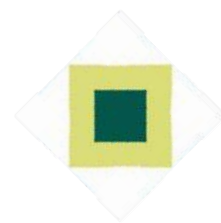
Ruolo ed attività dei nostri volontari:

ESCURSIONI CON ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE ALL'ASCOLTO PER STUDENTI

- Collaborazione alla creazione e all'aggiornamento di un Sito Internet di raccolta dei materiali didattici e delle buone prassi per l'educazione ai new media (immagini, foto, video e gestione social media)
- Collaborazione nello sviluppo della parte relativa alla comunicazione rivolta a ragazze e ragazzi attraverso i social Media (Facebook, Twitter, Instagram)
- Studio di percorsi circolari di camminata dolce da associare alla lettura audiolibro e il racconto orale
- Accompagno e affiancamento dei giovani coinvolti durante le passeggiate

In alcuni periodi dell'anno di realizzazione del progetto, alcune delle attività potrebbero essere realizzate non nella sede di attuazione del progetto, ma "da remoto", a seconda di quanto ritenuto opportuno dal Coordinatore del progetto. L'attività "da remoto" non supererà le 343 ore annue, ovvero il 30% delle 1145 ore totali annue di servizio degli operatori volontari, previste per questo progetto. Si ricorrerà a tale modalità di servizio solo se l'operatore volontario dispone di adeguati strumenti per l'attività da remoto, o se la sede di attuazione del progetto sarà in grado di fornirglieli. La sede di attuazione sarà quindi in ogni caso organizzata affinché le attività degli operatori volontari si possano comunque svolgere tutte in presenza

Orario di servizio ed altre particolari condizioni



Condizioni e disponibilità:

- disponibilità alla flessibilità oraria e a svolgere servizio, se necessario, in giorni festivi, mantenendo sempre 2 giorni di riposo settimanali
- disponibilità a partecipare ad incontri di formazione generale, specifica e del percorso di tutoraggio, per una durata di 5 o più ore giornaliere
- guida degli automezzi messi a disposizione dell'ente per chi è in possesso di patente
- disponibilità ad effettuare brevi servizi e/o trasferimenti e/o periodi di soggiorno fuori sede coerenti con le attività previste (es. soggiorni estivi, eventi, ecc.)
- usufruire di alcuni dei giorni di permesso durante i giorni di chiusura della sede, per un massimo di un terzo del totale dei 20 giorni annuali a disposizione (es. periodo estivo o festività natalizie)



**Il progetto dura 12 mesi.
L'impegno è articolato su
5 giorni di servizio settimanali,
per una media di 25 ore/sett.**



Competenze



Acquisibili

Sarà rilasciato un Attestato specifico dall'ente **“Fondazione Serena - Centro Clinico Nemo”** per le seguenti competenze:

- **Competenze generali** derivanti dalle attività formative e progettuali
- **Competenze chiave** per l'apprendimento permanente individuate nella Raccomandazione del Consiglio dell'Unione europea del 22 maggio 2018 (2018/C 189/01)
- **Competenze chiave di cittadinanza** previste nel Decreto Ministeriale n. 139 del 22 agosto 2007 del MIUR, che recepisce la Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006 per l'apprendimento permanente (2006/962/CE).

NB:

L'attestato specifico sarà rilasciato agli operatori volontari che avranno completato il periodo del Servizio Civile Universale o che ne abbiano svolto almeno il 75%, o che avranno svolto un periodo di servizio civile pari ad almeno il 50% dei mesi complessivamente previsti e lo stesso sia stato interrotto dal volontario per documentati motivi di salute o per cause imprevedibili non a lui imputabili.





Criteri di Selezione

La selezione dei candidati sarà curata da UILDM Servizio Civile tramite apposite commissioni.

Per la selezione saranno utilizzate 2 SCHEDE DI VALUTAZIONE per un totale di massimo 100 punti:

Scheda di valutazione 1

CURRICULUM VITAE max. **50 punti** così suddivisi:

CONOSCENZE

- a) Titolo di studio (max. 17 punti)
- b) Corsi di formazione, seminari, ecc. sui temi della cittadinanza attiva (max. 6 punti)
- c) Corsi di formazione, seminari, ecc. attinenti al settore del progetto (max. 8 punti)
- d) Altre conoscenze attinenti e spendibili nel progetto (max. 2 punti)

ESPERIENZA E PROFESSIONALITÀ

- a) Esperienze lavorative nel settore del progetto (max 10 punti)
- b) Esperienze di volontariato nel settore del progetto (max. 5 punti)
- c) Altre esperienze attinenti e spendibili nel progetto (max. 2 punti)





Scheda di valutazione 2

COLLOQUIO max. **50 punti**:

AREE DI INDAGINE (max. 5 punti ogni area)

1. Conoscenza del funzionamento e delle caratteristiche del servizio civile
2. Conoscenza e condivisione dei valori e dei principi costituzionali di riferimento del servizio civile
3. Conoscenze inerenti al settore e l'ambito d'intervento del progetto
4. Conoscenza delle caratteristiche e dei bisogni dei destinatari
5. Conoscenza e condivisione degli obiettivi progettuali
6. Coerenza tra le aspettative/motivazioni del candidato e l'esperienza di servizio nel progetto
7. Competenze trasversali del candidato spendibili nel progetto
8. Capacità operative specifiche del candidato spendibili nel progetto
9. Predisposizione del candidato all'ascolto e all'apprendimento attraverso l'esperienza
10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per il servizio (es. spostamenti, missioni, flessibilità oraria, disponibilità per l'intera durata del progetto, compatibilità con altri impegni, ecc.)

Per essere idoneo/a, il/la candidato/a deve ottenere un minimo di 25 punti di valutazione complessiva alla SCHEDA DI VALUTAZIONE 2 - COLLOQUIO



E la formazione?



Formazione generale

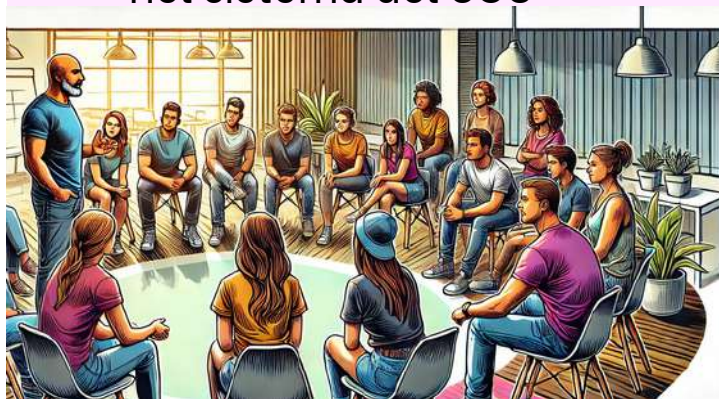
Durata 36 ore

Sedi di realizzazione previste in fase di deposito progetti:

- Piazza Italia 38 – Majano (UD) c/o Sede Municipale del Comune di Majano
- Via Zorutti 6 – Majano (UD) c/o Biblioteca Comunale del Comune di Majano
- Piazza San Giovanni 11 – Majano (UD) c/o Hospitale di San Giovanni di Gerusalemme

Argomenti trattati

- Valori e identità del SCU
- La cittadinanza attiva
- La/il giovane volontaria/o nel sistema del SCU



Formazione specifica

Durata 71 ore

Sedi di realizzazione previste in fase di deposito progetti:

- Piazza Vittorio Veneto 2 – Osoppo

Argomenti trattati

- L'ente: organizzazione e funzionamento
- Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile
- L'animazione culturale e sociale: caratteristiche generali e aspetti specifici dei destinatari
- Coinvolgimento dei destinatari nelle attività di progetto
- La comunicazione sociale
- Il ruolo degli operatori volontari del servizio civile nel contesto della sede di servizio e nel progetto



Titolo del programma a cui fa capo il progetto:

2026 Misure di sostegno per fasce vulnerabili della popolazione del nord-est

Il progetto è inserito in un programma di intervento che fa riferimento agli obiettivi dell'Agenda 2030

Obiettivi del programma riferiti all'Agenda 2030:

4 - Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

10 - Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni

Ambito di azione del programma:

Promozione della pace e diffusione della cultura dei diritti e loro tutela, anche per la riduzione delle ineguaglianze e delle discriminazioni



Tutoraggio

Totale ore: 21 (17 ore di gruppo e 4 ore di colloquio individuale)

Attività Il percorso prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- analisi, valutazione e valorizzazione delle competenze acquisite o sviluppate durante l'esperienza di servizio civile;
- laboratori di orientamento alla compilazione del curriculum vitae, nonché di preparazione per sostenere i colloqui di lavoro, di utilizzo del web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro e di orientamento all'avvio d'impresa;
- conoscenza dei Centri per l'impiego e dei Servizi per il lavoro, conoscenza dei canali di accesso al mercato del lavoro, nonché di opportunità formative sia nazionali che europee
- analisi del mercato del lavoro in relazione al contesto socio-politico-economico, settori in crescita e professioni richieste sul medio periodo
- ricerca attiva e reattiva del lavoro
- il costrutto di competenza, normativa nazionale e indicazioni europee di riferimento